



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



Nazwa zamawiającego:  
Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP  
Al. Jerozolimskie 202  
02 – 486 Warszawa

Warszawa, 21.03.2017

## **Zapytanie ofertowe nr 03/03/2017**

### **Wykonanie usługi nadzoru budowlanego – Wybór Nadzoru Inwestorskiego dla zadania: Termomodernizacja obiektów na terenie PIAP**

CPV: 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego  
71540000-5 Usługi zarządzania budową  
71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

**Zamówienie wyłączone z przepisów stosowania ustawy Pzp na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Pzp**

#### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Przemysłowy Instytut Automatyki i Pomiarów PIAP  
Al. Jerozolimskie 202  
02 – 486 Warszawa  
[www.piap.pl](http://www.piap.pl)

#### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie czynności Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla projektu „Termomodernizacja budynków Przemysłowego Instytutu Automatyki i Pomiarów P.I.A.P. w zakresie:

2.2.1 Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót w szczególności:

- 1) Opracowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącej przedmiotu Zamówienia w terminie 14 od daty zawarcia umowy;
- 2) Ocena złożonych ofert w zakresie spełniania wymagań zawartych w SIWZ ;
- 3) Udzielanie wsparcia przy opracowywaniu projektów odpowiedzi na pytania wykonawców o wyjaśnienia treści SWIZ;
- 4) Współpraca przy opracowywaniu harmonogramu wykonywanych prac;
- 5) Osobisty pobyt na terenie realizowanej inwestycji oraz bieżące reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z przepisami prawa, postanowieniami umowy oraz projektu technicznego.  
Wymagana jest obecność minimum raz w tygodniu (w dni robocze) .
- 6) Zorganizowanie i prowadzenie procesu przekazania placu budowy;
- 7) Wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy robót budowlanych celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą robót;
- 8) Uzgodnienie z Wykonawcą procedur (wzory druków i obieg dokumentów) jakie będą obowiązywać podczas procesu prowadzenia inwestycji;
- 9) Wydawanie Wykonawcy poleceń do wykonania robót lub podjęcia niezbędnych przedsięwzięć jakie mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyko w przypadku jakiegokolwiek awarii mającej wpływ na bezpieczeństwo życia lub przylegającego majątku oraz powiadamianie o tym Zamawiającego;



- 10) Organizowanie i prowadzenie Rady Budowy, sporządzanie z nich protokołów z podjętymi ustaleniami i przekazywanie ich zainteresowanym stronom w terminie do 3 dni po naradzie. Organizowanie Roboczych narad w zależności od potrzeb, sporządzanie z nich protokołów z podjętymi ustaleniami;
- 11) Kontrolę jakości używanych materiałów zgodnie z prawem, żądania dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem;
- 12) Zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkich asortymentów robót;
- 13) Potwierdzanie dopuszczenia do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne, dokumentację projektową, specyfikacje techniczne, przepisy BHP i p/poż.;
- 14) Przyjmowanie wniosków od Wykonawcy o przesunięcie terminu wykonania prac (przedłużenie lub skrócenie) zaopiniowanie ich i przedstawienie do akceptacji Zamawiającemu;
- 15) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i badaniach oraz odbiorach częściowych, końcowych i przekazywania ich do użytkowania;
- 16) Wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz;
- 17) Wydawanie poleceń kierownikowi budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, które skutkować mogłyby zagrożeniem bezpieczeństwa lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem czy pozwoleniem na budowę;
- 18) Prawo wstrzymania robót jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością, wiedzą techniczną i postanowieniami zawartej z nim umowy, w tym zlecenie usunięcia robót niewłaściwych i wykonanych poniżej obowiązującego standardu;
- 19) Żądanie usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad w jakości prac oraz wnioskowanie o potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych w przypadku nie usunięcia tych wad;
- 20) Wnioskowanie w sprawie niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej;
- 21) Koordynowanie prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektantów, stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzanie wykonania nadzoru;
- 22) Uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli;
- 23) Udział w czynnościach odbioru częściowego, końcowego, gwarancyjnego i pogwarancyjnego;
- 24) Udzielanie opinii i sprawdzanie dokumentacji projektowej w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych, ich wykonalności, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych dla robót, technologii robót, zastosowania materiałów;
- 25) Potwierdzanie faktycznie wykonywanych robót oraz usunięcia wad;
- 26) Kontrolowanie rozliczeń zadania podstawowego, ewentualnych zamówień uzupełniających lub dodatkowych w tym zużycia materiałów, weryfikacji kosztów w szczególności: przyjmowanie, opiniowanie wniosków Wykonawcy robót w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w umowie, (zamówienia dodatkowe, uzupełniające, zamienne) warunkujących zakończenie zadania inwestycyjnego, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na powyższe zakresy;
- 27) Sporządzanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe, zamienne i uzupełniające po uprzednim zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego;
- 28) Kontrolowanie prawidłowego gromadzenia atestów, materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów stanowiących załączniki do odbioru robót.
- 29) Prawidłowe przechowywanie wszystkich dokumentów budowy.
- 30) Potwierdzanie gotowości do odbioru robót;
- 31) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części



zamówienia podwykonawcy. Na podstawie art. 36b ust. 1 Pzp zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców w ofercie (Formularzu ofertowym).

- 2.2.2 Zamawiający ma prawo kontrolować lub badać gromadzoną przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dokumentację dotyczącą przedmiotu zamówienia oraz sporządzać z niej kopie na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.2.3 Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące procesu inwestycyjnego, które Inspektor Nadzoru Inwestorskiego winien niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach.
- 2.3 Ogólna charakterystyka budynków Przemysłowego Instytutu Automatyki i Pomiarów P.I.A.P. przewidzianych do termomodernizacji :  
Termomodernizacja obejmuje 4 budynki, : hala (3a, 4a, 5a ), łącznik (5b);

Zakres prac przewidzianych w ramach termomodernizacji w/w budynków zgodnie z załączoną dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 3.

- 2.4 **Zaleca się Wykonawcom zapoznanie się z obiektami celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.**
- 2.5 **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
- 2.6 **Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę:**  
Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na umowę o pracę inspektorów w poszczególnych branżach, mając na uwadze, iż zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane są to osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, które mogą wykonywać czynności samodzielnie, a charakter wykonywanych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

**Funkcja Inspektora Nadzoru musi być wykonywana przez osobę posiadającą uprawnienia, zgodnie z ustawą z dnia 1 lipca 1994 Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).**

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: pełnienie nadzoru inwestorskiego przez cały okres trwania inwestycji.

### IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, WYMAGANE DOKUMENTY I UPRAWNIENIA

Wykonawca powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętką firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

Do oferty należy dołączyć:

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji projektu na obiektach kubaturowych będących w ruchu, którego



wartość inwestycji wynosi minimum 2 000 000 zł brutto (minimum 2 usługi), z podaniem daty i miejsca wykonania, gdzie usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wraz z dołączeniem dowodów, że usługi te zostały wykonane należycie.

#### **V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta powinna być dostarczona osobiście, kurierem lub pocztą na adres PIAP, Kancelaria, Al. Jerozolimskie 202, 02 – 486 Warszawa do dnia **31.03.2017 godz. 10:00**.
2. O wynikach postępowania wykonawcy zostaną poinformowani mailem, na adres przedstawiony w ofercie.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.piap.pl](http://www.piap.pl) oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

#### **VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

**K1 – Cena łączna za pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru wraz z wykonaniem wszystkich niezbędnych i wymaganych przez Zamawiającego czynności przez cały okres trwania zamówienia 96%**

**K2 – Referencje – 2 referencje (warunek konieczny) – 0 pkt.  
3 szt. – 2 pkt.  
4 szt. i więcej – 4 pkt.**

Zaoferowana cena brutto ogółem musi uwzględniać wszystkie niezbędne prace do zrealizowania zamówienia.

#### **Sposób obliczania wartości punktowej**

Wartość punktowa będzie wyliczana na podstawie następującego wzoru:

Kryterium – K1 = 96 \* najniższa z oferowanych cen/cena z ocenianej oferty.

Kryterium – K2 . 2 szt – 0 pkt, 3 – 2 pkt, 4 i więcej – 4 pkt

$K$  (Ocena punktowa) =  $K1 + K2$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najkorzystniejszym bilansem punktowym, odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

W przypadku oferty wykonawcy zagranicznego, w celu porównania ofert zamawiający do ceny oferty doliczy wartość podatku od towarów i usług VAT oraz wartość opłat celnych jaką będzie zobowiązany zapłacić w przypadku wyboru tej oferty

#### **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem oraz mailem na adresy podane w ofercie złożonej przez wykonawcę.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia ofert skrajnie odbiegających od cen rynkowych i wstępnych szacunków cenowych (oferty najtańsze, oferty najdroższe).



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### **VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji odnośnie przedmiotu zamówienia udziela Mariusz Banasiak pod numerem telefonu 22 874 0413 oraz adresem email: [jbanasiak@piap.pl](mailto:jbanasiak@piap.pl),  
informacji formalnych udziela Joanna Gorzelniak-Owsiak email: [jowskiak@piap.pl](mailto:jowskiak@piap.pl)

#### **IX. ZAŁĄCZNIKI**

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór umowy
3. Dokumentacja projektowa